Российский арбитражный центр

при Российском институте современного арбитража

Руководство по арбитражному решению

2022

centerarbitr.ru

Общие положения

1. Требования к арбитражному решению устанавливаются Главой 6 Арбитражного регламента и соответствующим правом места арбитража. Состав арбитража прилагает все усилия к тому, чтобы арбитражное решение было исполнимо.

2. Состав арбитража должен вынести решение в пределах срока арбитража.

3. Написание арбитражного решения осуществляется арбитрами. Арбитражное решение следует структурировать в логической последовательности, излагая принятое решение ясно, лаконично и недвусмысленно.

Форма, структура и содержание арбитражного решения

4. Арбитражное решение оформляется в письменном виде в форме единого документа, включающего слово «Решение» в заголовке. Если Стороны не договорились об ином, в арбитражном решении указываются:

   1) наименование РАЦ;
   2) номер дела;
   3) дата принятия арбитражного решения;
   4) место арбитража;
   5) Состав арбитража и порядок его формирования;
   6) наименования (ФИО) и место нахождения (проживания) Сторон;
   7) требования Истца и возражения Ответчика, заявления и ходатайства Сторон;
   8) обоснование компетенции Состава арбитража;
   9) обстоятельства дела, установленные Составом арбитража, доказательства, на которых основаны выводы Состава арбитража об этих обстоятельствах, правовые нормы, которыми руководствовался Состав арбитража при принятии арбитражного решения;
   10) резолютивная часть арбитражного решения, которая содержит выводы Состава арбитража об удовлетворении или отказе в удовлетворении каждого заявленного искового требования. В резолютивной части указываются сумма арбитражного сбора, арбитражных расходов и расходов Сторон, распределение указанных расходов между Сторонами, а при необходимости срок и порядок исполнения принятого арбитражного решения.

5. Административный аппарат разработал рекомендованную структуру арбитражного решения, которая состоит из следующих разделов:

   1) титульный лист (Приложение к настоящему Руководству);
   2) оглавление;
   3) краткая информация о деле;
   4) начало арбитража и формирование Состава арбитража;
   5) ход арбитражного разбирательства;
   6) мотивы решения: а) компетенция Состава арбитража; б) выводы по существу исковых требований.
   7) распределение арбитражных сборов и расходов;
   8) резолютивная часть и подписи арбитров.

6. Рекомендуется вести нумерацию страниц и сквозную нумерацию всего решения, присваивая номер каждому абзацу, облегчая тем самым внутренние ссылки.

7. При описании представленных Сторонами документов и их позиций в отношении обстоятельств спора в разделе «Ход арбитражного разбирательства», рекомендуется перед описанием позиции Стороны указывать, например: «В Иске Истец ссылается на следующее (п.п. … – … Решения)», чтобы избежать смешения в решении мнения Стороны и выводов арбитров.

Подготовка и техническая проверка арбитражного решения (итогового постановления)

8. Ассистент Состава арбитража может оказать помощь в оформлении части решения, которая содержит общую информацию о споре и ходе арбитражного разбирательства. При этом ни ассистент Состава арбитража, ни Административный аппарат не вправе принимать какое-либо участие в подготовке той части арбитражного решения, которая касается компетенции Состава арбитража, разрешения спора по существу, распределения арбитражных сборов и расходов.

9. Руководствуясь ведущими мировыми практиками, Административный аппарат осуществляет техническую проверку проекта решения, в том числе на его соответствие требованиям Арбитражного регламента, до момента направления согласованного и подписанного решения Сторонам.

10. Для этих целей проект решения направляется внутреннему ассистенту Состава арбитража или, в случае если такой ассистент не был назначен, в адрес Административного аппарата минимум за две недели до окончания срока арбитража.

11. После получения проекта решения Административный аппарат проверяет арбитражное решение на предмет соответствия Арбитражному регламенту, а также отсутствия ошибок, опечаток и стилистических погрешностей, что в любом случае не может затрагивать разрешение спора по существу. Арбитры могут не принять предложенные рекомендации и исправления.

12. После финализации проекта арбитражного решения Состав арбитража подписывает и передает в РАЦ экземпляры решения в количестве равном количеству Сторон плюс один экземпляр для хранения в РАЦ. РАЦ сшивает решение (на сшивке ставятся печать и подпись Ответственного администратора), делает скан-копию решения и отправляет решение Сторонам Почтой России и по электронной почте, использовавшейся в деле.

13. Подготовка и техническая проверка итоговых постановлений Состава арбитража проводится в том же порядке.

Вынесение арбитражного решения коллегиальным Составом арбитража

14. Коллегиальный Состав арбитража может принять решение большинством арбитров, при этом при равенстве голосов решающим является голос председательствующего арбитра. В резолютивной части решения необходимо указать в таком случае причины отсутствия других подписей.

15. Арбитражное решение подписывается в том числе арбитром, имеющим особое мнение. Особое мнение прилагается к арбитражному решению в случае, если арбитр не согласен с резолютивной и/или мотивировочной частью решения и если это не запрещено арбитражным соглашением, правилами арбитража или применимым правом арбитража.

16. Аналогичные правила применяются к вынесению итоговых постановлений коллегиальным Составом арбитража.

Арбитражное решение на согласованных условиях

17. Если в ходе арбитража Стороны заключили мировое соглашение, Состав арбитража выносит решение на согласованных условиях при наличии соответствующей просьбы от обеих Сторон. Такая просьба может содержаться в самом мировом соглашении, отдельном заявлении или любом ином письменном документе. При вынесении арбитражного решения на согласованных условиях Состав арбитража утверждает условия мирового соглашения.

18. Если Стороны сообщают арбитру о заключении мирового соглашения и при этом не просят вынести решение на согласованных условиях, рекомендуется обратиться к Сторонам повторно. Если Стороны

отказываются от вынесения решения на согласованных условиях и при этом не направляют соглашение о прекращении арбитража, а также если Стороны уже представили подтверждение исполнения мирового соглашения, Состав арбитража выносит постановление о прекращении арбитража, поскольку продолжение арбитража стало ненужным или невозможным. Прекращение арбитража в таком случае невозможно, если между Сторонами остались какие-либо неурегулированные разногласия, например, по поводу распределения арбитражных сборов и расходов.

19. Перед принятием арбитражного решения на согласованных условиях арбитр проверяет условия мирового соглашения на предмет их действительности, в том числе на предмет того, что соглашение между Сторонами не является незаконным или иным образом не противоречит публичному порядку. Если отдельные условия ничтожны, Состав арбитража сообщает об этом Сторонам. Если Стороны не соглашаются внести исправления, арбитры обосновывают в решении ничтожность этих условий и не включают их в резолютивную часть решения.

20. Структура арбитражного решения на согласованных условиях соответствует структуре обычного арбитражного решения. Единственное отличие – вместо подраздела «Выводы по существу исковых требований» в решение включается подраздел «Урегулирование спора путем заключения мирового соглашения». В этот раздел включается описание, как Стороны пришли к мировому соглашению, а также полный текст самого соглашения.

21. Резолютивная часть такого решения состоит из условий мирового соглашения, например: «считать прекращенными обязательства по уплате неустойки в размере…», «взыскать с …. в пользу … расходы по уплате арбитражного сбора», «обязать … заключить с … договор поставки в течение…» и др. Все условия мирового соглашения, касающиеся разрешения спора по существу, должны быть отражены в резолютивной части арбитражного решения.

Прекращение арбитража без вынесения арбитражного решения

22. Арбитраж прекращается вынесением арбитражного решения либо постановлением о прекращении арбитража без вынесения арбитражного решения (например, в случае отказа Истца от Иска или отсутствия у Состава арбитража компетенции на разрешение спора).

23. К постановлениям о прекращении арбитража применяются те же требования, что и к арбитражным решениям. В постановление о прекращении арбитража не включается подраздел о выводах по существу исковых требований, вместо него включается подраздел «Основания прекращения арбитража без вынесения арбитражного решения». Если основанием для прекращения стало отсутствие у Состава арбитража компетенции, это указывается в разделе «Компетенция Состава арбитража» вместо раздела «Мотивы решения».

24. Среди других отличий: изменяется наименование документа (например, «ПОСТАНОВЛЕНИЕ об отсутствии компетенции»), в качестве резолютивной части указывается «ПОСТАНОВИЛ» вместо «РЕШИЛ». Например: «… Состав арбитража ПОСТАНОВИЛ прекратить арбитраж в связи с отказом … от иска к … ».

Исправление и разъяснение арбитражного решения. Дополнительное и отдельное арбитражные решения

25. Если Сторона заявляет об исправлении или разъяснении арбитражного решения, Состав арбитража принимает решение об удовлетворении заявления Стороны или об отказе. Арбитр также может исправить ошибки и опечатки в решении по своей инициативе.

26. Мандат арбитра в данном случае возобновляется в ограниченном объеме, поэтому арбитр ни при каких условиях не может исправлять мотивы решения. Исправлены могут быть исключительно опечатки, орфографические, пунктуационные или арифметические ошибки (например, ошибка в сумме взыскиваемых требований в резолютивной части при том, что из расчетов, включенных в решение, следует иное).

27. Арбитр может отказать в исправлении или разъяснении решения, например, если не согласен, что ошибка была действительно допущена. Отказ в даче разъяснения должен быть мотивированным.

28. Дополнительное арбитражное решение принимается арбитром по заявлению Стороны, если какое-то из требований вообще не было отражено в арбитражном решении. Арбитр не вправе выносить дополнительное решение по своей инициативе.

29. Устное слушание может быть проведено только в отношении ранее заявленного и не отраженного в решении требования. Арбитр не может принимать и изучать новые доказательства.

30. Дополнительное арбитражное решение оформляется так же, как и обычное арбитражное решение, имеет такую же структуру и должно содержать те же пункты.

31. Отдельное арбитражное решение выносится, если распределение расходов Сторон до момента вынесения решения было невозможно. Для вынесения отдельного арбитражного решения Составу арбитража следует убедиться, что:

    1) до вынесения арбитражного решения Сторона обратилась с заявлением о возмещении расходов Стороны в отдельном арбитражном решении;
    2) предоставление полной информации о сумме понесенных Стороной расходов до вынесения арбитражного решения не было возможным;
    3) итоговая информация о сумме понесенных расходов была предоставлена не позднее 30 дней с даты прекращения арбитража.

32. Полномочия арбитра при вынесении отдельного арбитражного решения возобновляются в силу положений Арбитражного регламента, на которые Стороны выразили свое согласие, в ограниченном объеме. В отдельном арбитражном решении арбитр не вправе рассматривать или разрешать иные вопросы, а также вносить изменения в ранее вынесенное арбитражное решение.

33. Если Стороной пропущен срок для направления заявления об исправлении, разъяснении арбитражного решения, вынесении дополнительного или отдельного арбитражного решения, доводы Стороны не рассматриваются и выносится постановление об отказе в удовлетворении соответствующего заявления.

Российский арбитражный центр
при Российском институте современного арбитража

www.centerarbitr.ru

Москва

119017, Москва
Кадашевская набережная, д. 14, к. 3

+7 495 797-94-77 | info@centerarbitr.ru

Калининград

ТК «Мега»,
236022, Калининград, ул. Уральская,
д. 18, пом. VI, этаж 4, офис 404

+7 4012 99-47-34 | zapad@centerarbitr.ru

Екатеринбург

620014, Екатеринбург,
ул. Вайнера, 9 а, этаж 5, офис 9

+7 343 22-70-383 | ural@centerarbitr.ru

Петропавловск-Камчатский

683030, Петропавловск-Камчатский,
ул. Атласова, 23

kamchatka@centerarbitr.ru

Владивосток

АТК «Sky City»,
690091, Владивосток,
ул. Алеутская, д. 45, этаж 8, офис 805

+7 423 205-00-52 | vostok@centerarbitr.ru